

Рассмотрено на заседании ПК  
учителей-предметников  
Протокол от 26.08.2022г. № 1

Утверждено приказом от  
05.09.2022г. № 106

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Предмет Русский язык 8 класс

2022-2023 уч. год

Составлена:  
Гринеевой Татьяной Викторовной-  
учителем высшей категории

Всего часов 136; в неделю 4 часа.

I четверть 33 часа

I полугодие 65 часов

II четверть 32 часа

III четверть 38 часов

II полугодие 71 час

IV четверть 33 часа

### Составлена на основе:

Адаптированной основной общеобразовательной программы начального и основного общего образования для обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

---

Учебник «Русский язык» учебник для 8 класса специальных—(коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида. Н.Г.Галунчикова Э.В.Якубовская – М.: «Просвещение», 2011

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Русский язык в специальной (коррекционной) школе изучается на протяжении всех лет обучения.

Программа по русскому языку и развитию речи определяет содержание предмета и последовательность его прохождения по годам, учитывает особенности познавательной деятельности детей. Она направлена на разностороннее развитие личности учащихся, способствует их умственному развитию, обеспечивают гражданское, нравственное, эстетическое воспитание. Программа содержит материал, помогающий учащимся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим им для социальной адаптации.

### **ЦЕЛЬ:**

Развитие речи, мышления, воображения школьников, способности выбирать средства языка в соответствии с условиями общения.

Программа формулирует следующие **ЗАДАЧИ** преподавания русского языка:

- вырабатывать достаточно прочные навыки грамотного письма на основе изучения элементарного курса грамматики;
- научить правильно и последовательно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
- сформировать нравственные качества в плане общего развития для дальнейшей успешной социализации в обществе.

Специальная задача коррекции речи и мышления школьников с нарушением интеллектуального развития является составной частью учебного процесса и решается при формировании у них знаний, умений и навыков, воспитания личности.

Поэтому особое внимание обращено на коррекцию имеющихся у отдельных учащихся специфических нарушений, на коррекцию всей личности в целом.

Данная рабочая программа рассчитана на учащихся 8 класса. Занятия по данной программе проводятся в форме урока (40 мин.). На изучение курса отведено 134 часа в год (4 часа в неделю). Возможно уменьшение количества часов, в зависимости от изменения годового календарного учебного графика, сроков каникул, выпадения уроков на праздничные дни. На каждый изучаемый раздел отведено определенное количество часов, указанное в тематическом плане, которое может меняться (увеличиваться или уменьшаться) в зависимости от уровня усвоения темы учащимися. Поэтому важен не только дифференцированный подход в обучении, но и неоднократное повторение, закрепление пройденного материала.

Программа обеспечивает необходимую систематизацию знаний.

## **ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРЕДМЕТУ**

*(136 часов – по 4 часа в неделю)*

Данная программа включает в себя разделы: грамматика, правописание и развитие речи.

В процессе изучения грамматики и правописания у школьников развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку. Элементарный курс грамматики направлен на коррекцию высших психических функций учащихся с целью более успешного осуществления их умственного и речевого развития.

В 8 классе продолжается работа по звукобуквенному анализу. Учащиеся

овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание при этом уделяется фонетическому разбору.

Продолжается систематическое изучение элементарного курса грамматики и правописания. Основными темами являются состав слова и части речи. Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря учащихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию (подбор гнезд родственных слов) и др.

Части речи изучаются в том объеме, который необходим учащимся для выработки практических навыков устной и письменной речи — обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

Изучение предложений имеет особое значение для подготовки школьника с психическим недоразвитием к самостоятельной жизни, к общению. Эта тема включена в программу всех лет обучения. Работа организуется так, чтобы в процессе упражнений формировать у школьников навыки построения простого предложения разной степени распространенности и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, т. к. возможности школьников с психическим недоразвитием излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием их фонематического слуха и правильного произношения, обогащением и уточнением словаря, обучением построению предложений, связному устному и письменному высказыванию. Подготовительные упражнения — ответы на последовательно поставленные вопросы, подписи под серией рисунков, работа с деформированным текстом создают основу, позволяющую учащимся овладеть такими видами работ, как изложение и сочинение.

В 8 классе школьникам продолжают прививаться навыки делового письма. Обучение осуществляется по двум направлениям: учащиеся получают образцы и упражняются в оформлении деловых бумаг (бланков, квитанций и др.); в то же время предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении автобиографии, заявления и пр.).

**СОДЕРЖАНИЕ**  
**учебной программы по русскому языку в 8 классе**

Всего на изучение курса русского языка в 8 классе отводится *136 часов – по 4 часа в неделю*

№ раздела	Содержание	Знания	Умения
1. Повторение.	Простое и сложное предложение. Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложении. Простое предложение с однородными членами. Сложное предложение с союзами И, А, НО и без союзов.	Особенности однородных членов предложения, постановка запятой между ними. Правила пунктуации в сложных предложениях без союзов и с союзами И, А, НО.	Отличать простое предложение от сложного. Выделять в предложении главные и второстепенные члены. Распознавать однородные члены в предложении, соблюдать интонацию перечисления. Применять правила постановки запятой в сложных предложениях без союзов и с союзами.
2. Состав слова.	Однокоренные слова; подбор однокоренных слов, относящихся к различным частям речи, разбор их по составу. Единообразное написание звонких и глухих согласных, ударных и безударных гласных в корнях слов. Образование слов с помощью приставок и суффиксов. Правописание приставок с О и А. Сложные слова. Образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных. Описание картины И.Шевандровой «В сельской библиотеке».	Части слова. Правила правописания. Способы образования сложных слов.	Разбирать слова по составу. Подбирать однокоренные слова. Образовывать слова с помощью приставок и суффиксов. Применять правила правописания при письме. Образовывать сложные слова при помощи соединительных гласных О и Е . Составлять текст, отражающий содержание картины; правильно строить предложения.

3. Части речи.	Части речи. Отличительные признаки.		
4. Имя существительное	<p>Значение имени существительного в речи. Основные грамматические категории имени существительного. Склонение имен существительных. Правописание падежных окончаний существительных единственного и множественного числа.</p> <p>Несклоняемые существительные. Морфологический разбор имени существительного. Описание картины Б.Кустодиева «Масленица». Сочинение-рассказ по картине Решетникова «Опять двойка».</p>	<p>Грамматические признаки имени существительного. Три склонения имени существительного. Правила правописания существительных с шипящей на конце; правописание падежных окончаний существительных в единственном и множественном числе.</p>	<p>Относить слова к определенной грамматической категории. Определять склонение имен существительных. Применять правила правописания при письме и объяснять их. Производить морфологический разбор.</p>
5.Имя прилагательное.	<p>Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе и падеже. Правописание падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе. Имена прилагательные на – ИЙ, -ЬЯ, - БЕ, их склонение и правописание.</p> <p>Морфологический разбор имени прилагательного.</p> <p>Сочинение по картине «Поход князя Игоря».</p>	<p>Грамматические признаки имени прилагательного. Правила правописания окончаний имен прилагательных.</p>	<p>Относить слова к определенной грамматической категории. Ставить вопросы к прилагательному; определять род, число, падеж существительного и связанных с ними прилагательных. Производить морфологический разбор имени прилагательного.</p>

6. Местоимение.	Личное местоимение как часть речи. Лицо и число местоимений. Правописание личных местоимений. Род местоимений 3 лица единственного числа.	Грамматические признаки местоимений. Лицо и число местоимений. Правописание личных местоимений. Изложение. Деловое письмо «Заявление».	Употреблять личные местоимения; указывать лицо и число. Склонять личные местоимения. Применять правило правописания личных местоимений с предлогами.
7. Глагол.	Значение глагола. Неопределенная форма глагола. Изменение глагола по временам и лицам. Спряжение глаголов. Различение окончаний глаголов 1 и 2 спряжения. Правописание безударных личных окончаний глаголов 1 и 2 спряжения. Деловое письмо «Анкета». Сочинение-рассуждение «Мой день рождения».	Грамматические признаки глагола. Время, число, лицо глаголов. Спряжение глаголов. Правила правописания безударных личных окончаний глаголов.	Относить слова к определенной грамматической категории. Указывать время глаголов. Определять число, род, лицо глаголов. Указывать спряжение глаголов. Выделять личные окончания глаголов. Объяснять правописание глаголов, применять правило при письме.
8. Предложение.	Простое предложение. Предложения распространенные и нераспространенные. Главные и второстепенные члены предложения. Простое предложение с однородными членами; знаки препинания при однородных членах. Обращение, знаки препинания при обращении. Виды предложений при интонации. Сложное предложение. Сложные предложения с союзами и без союзов. Сложные предложения с союзными словами, знаки препинания перед ними.	Главные и второстепенные члены предложения; роль главных членов предложения. Особенности распространенных и нераспространенных предложений. Особенности однородных членов. Правила постановки запятой в предложении с однородными членами. Выделение знаками обращения в предложении. Правила постановки запятой в сложных предложениях без союзов и с союзами. Виды предложений по интонации.	Выделять главные и второстепенные члены в предложении. Определять однородные члены в предложении, указывать какими частями речи они выражены. Объяснять постановку знаков препинания. Находить в предложении слова-обращения; выделять их на письме, объяснять знаки препинания. Распознавать повествовательные, вопросительные и побудительные предложения, употреблять их в речи.

	Сочинение-описание картины В.Маковского «Свидание».		
9. Повторение.	<p>Правописание гласных, согласных, разделительного твердого знака в приставках.</p> <p>Правописание гласных и согласных в корне слова.</p> <p>Сложные предложения без союзов, с союзами и союзными словами.</p>	<p>Правила правописания приставок.</p> <p>Правила правописания гласных и согласных в корне слова.</p>	<p>Объяснять и применять правила правописания. Чертить схемы предложений.</p> <p>Находить в предложении главные члены.</p> <p>Объяснять и применять правила постановки запятой в сложных предложениях перед союзами и союзными словами.</p>

**Календарно – тематическое планирование уроков русского языка для учащихся 8 класса**

<b>Тема. Содержание учебного материала</b>	<b>Кол- во ча- сов</b>	<b>Да та</b>	<b>Стр. учеб.</b>	<b>Д/З</b>	<b>Словарное слово</b>	<b>Повторение</b>
<b>Содержание учебного материала 1 четверть, 33 часа</b>						
<i>1. Повторение (5 час.)</i>						
Простое и сложное предложение.	1	01.09	С.5-6	С.7 у.4	Отечество с. 10	Графическое обозначение членов предложений при синтаксическом разборе.
Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложениях.	1	05.09	С.3 Карточки	Выписать из уч. по чт .10 предл. и подч. гл.чл.пр.	Гражданин с. 10	Пунктуационное оформление предложений на письме.
Сложное предложение с союзами <b>и а, но</b> и без союзов.	1	06.09	С.7-10	С.9 у.6		Перенос слов на письме.
Простое предложение с однородными членами.	1	07.09	С.11-13	С.12 у.10	Конституция с. 10	Знаки препинания для обозначения разных типов предложений по интонации.
<b>Входящий контроль ЗУН</b>	1	08.09	С.14-15 у. 14	С. 14 у. 13		
<i>2. Состав слова (15 час.)</i>			С.17			
Однокоренные слова	1	12.09	С.18-20	С. 20 правило, у. 19		
Подбор однокоренных слов, относящихся к разным частям речи, разбор слов по составу.	1	13.09	С.21-22	С.21 у.23		Фонетический разбор слов.



<b>Р.р.</b> Сочинение по личным наблюдениям «Лес»	1	14.09	С. 21 у. 24	С.24 упр.30		
Единообразное написание	1	15.09	С.23-25 Карточки	С.25 у.31, с. 24		Орфограммы в
звонких и глухих согласных в корнях слов.				правило		корне слова
Правописание звонких и глухих согласных в корне слова.	1	19.09	С.25 -27	С.27 у.34	Демократия с. 28	Фонетический разбор слов.
Единообразное написание слов с ударными и безударными гласными в корнях слов.	1	20.09	С.27 – 28	С.27 у.35		Однокоренные слова
Непроверяемая безударная в корне слова.	1	21.09	С.28		Демонстрация с. 28	
Образование слов с помощью суффиксов.	1	22.09	С.27 у. 34	С.22 у.26		Правописание приставок.
Образование слов с помощью приставок.	1	26.09	С.29-30 Карточки	С.30, у.40	Аэродром с. 41	
Приставка и предлог	1	27.09	С. 31-36	С. 36 у.50		
<b>Д.п. Автобиография</b>	1	28.09	С.44 -45 у.63			
Сложные слова	1	29.09	С.37-38	С.39 у.53	Типография с. 41	Состав слова
Образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных.	1	03.10	С.38-41 Карточки	С.39 у.56; с.42 упр.59	Электростанция с. 41	
<b>С.р.</b> Состав слова.	1	04.10	С.42-47	Вопросы с.45	Телеграф с. 41	
<b>К/Р по теме Состав слова</b>	1	05.10				
<b>Части речи. Имя существительное (16 час.)</b>						
Части речи	1	06.10	С. 49-51	С. 51 у. 68	Образование, квалификация с. 50	
Имя существительное как часть речи	1	10.10	С.52-54	С.54 у.70		Синтаксический разбор.
Имя собственное	1	11.10	С. 54-57	С.57 у. 75		

Основные грамматические категории имени существительного.	1	12.10	С.58-59	Выписать из учебника по чт. стих. и обознач. сущ.		Правописание сочетаний жи-ши, ча-ща, чу-щу.
Склонение имён существительных	2	13.10 17.10	С.59-61	С.60 у. 80	Национальность, территория с. 61	Безударные гласные в корне слова.
Правописание падежных окончаний имён существительных единственного числа.	2	18.10 19.10	С.62-66	С.64 у. 87		
<b>К/Р по теме Имя Существительное (за 1 четверть)</b>	1	20.10	С.63-65	Выписать из учебника по чтению сущ. мн. числа с ударными окончаниями 5 шт., с безударными окончаниями 5 шт.		
Работа над ошибками, допущенными в контрольной работе	1	24.10	С. 68-71	С.71 у. 99	Экскаватор, эскалатор, элеватор с. 69	
Правописание падежных окончаний имён существительных во множественном числе.	2	25.10	С.72-74	С.73 у102	Фойе, кафе, пианино, шимпанзе, какаду, пони, кенгуру с. 72, 73	
Существительные с шипящими на конце	1	26.10.	С.75-77	Подписать письмо другу		

Существительные с шипящими на конце	1	27.10				
<b>К.р. -3 С.р.- 1 Р.р. -1 План 33 час.</b>						

**Содержание учебного материала  
2 четверть (32 часа)**

Несклоняемые имена существительные	1	07.11	С. 77-79			
Несклоняемые имена существительные	1	08.11	С. 77-79			
<b>Имя прилагательное (12 час.)</b>			С.80-108			
Имя прилагательное как часть речи	1	09.11	С. 80-83	С. 82 у. 109	Галантерея, кулинария с. 83	
Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе, падеже.	1	10.11	С.84-88	С.85 у.11 2 С.86. у.11 4		
Правописание падежных окончаний имён прилагательных в ед.ч.	1	14.11	С.88-95	С.87 у.116		
Имена прилагательные на (ий, бя, ье, би.)	2	15.11 16.11	С.95-97	С.96 у.133		

Склонение прилагательных мужского и среднего рода на- ий, -ье, -ья, -ьи	2	17.11 21.11	С. 97-100	С. 99 у. 137, карточки		
Правописание безударных окончаний имен прилагательных ед. числа	2	22.11 23.11	С.101-103	С. 103 у. 144	Искусство, фестиваль, абонемент с. 102	
Правописание безударных окончаний имён прилагательных во мн.ч.	1	24.11	С. 103-106	С. 105 у. 148		
Практические упражнения в правописании окончаний у прилагательных. <b>С.р.</b>	1	28.11	107-108	карточки		Грамматический разбор прилагательного
<b>Р.р.</b> Сочинение по картине Н.Рерих «Поход князя Игоря».	2	29.11, 30.11	С.106 у. 149 + Репродукция картины			Развитие устной и письменной речи
Работа над ошибками.	1	01.12				
<b>Личные местоимения (16 час.)</b>			С.109-127			
Значение личных местоимений	1	05.12	С. 109-111	С.110 у.150		
Лицо и число местоимений.	1	06.12	С.111-112	с.111 у.152		
Местоимения 3-го лица единственного числа	1	07.12	С. 112-114	С. 114 у 156		
Склонение личных местоимений. 1л.	1	08.12	С.114-117			С.115 у.157
Склонение личных местоимений 2 л.	1	12.12				С.115 у. 158
Склонение личных местоимений 3л.	1	13.12				С.116 у.159
Контрольная работа за 2 четверть.	2	14.12	С. 118-121	С.119 у.164		
Работа над ошибками		15.12		С.121 у. 167		
Правописание личных местоимений с предлогами.	2	19.12 20.12	С. 122-125	С. 123 у. 170 карточки	Регистратура, пациент,	

					бюллетень с. 123	
Закрепление знаний о личных местоимениях.	1	21.12				
Р.р. Изложение по рассказу с оценкой описываемых событий.	2	22.12 26.12	С.124 у.172			
Д.п. Заявление	1	27.12	С.126	Написать заявление		
С.р. Употребление личных местоимений в речи. Тест – контроль по теме: «Местоимение». Работа над ошибками	2	28.01 29.12	С.127-128	С.127 Вопросы №2-6		
<b>К.р. -1 С.р.- 3 Р.р. -3 РНО 1 План 32 часов.</b>						

### Содержание учебного материала 3 четверть (38 часов)

<b>Глагол (40час.)</b>						
Значение глагола в речи.	1	09.01	С.129-135	С135 у.180		
Неопределённая форма глагола ть, -чь, -ти.	1	10.01	С. 136-138	С.137 у.182	Рентген, операция, санаторий с. 138	
Правописание шипящих на конце слова	1	11.01	С. 139	С. 140 у. 185		
Изменение глаголов по временам.	1	12.01	С.142-144	С.144 у.191		Правописание приставки.
Прошедшее время глагола. Род и число	2	16.01- 17.01	С. 144-148	С. 148 у 197		
Не с глаголами	1	18.01	С. 148-152	С. 150 у. 201		
Изменение глаголов по лицам и числам	1	19.01	С. 152-153	С. 153 у. 204		
Правописание глаголов	1	23.01	С. 154-157	С. 157 у. 211		
Р.Р. Изложение текста по вопросам	2	24.01- 25.01	С. 157	С. 158 у 213		

Глаголы 3 лица	1	26.01	С. 159-161	С. 160 у 218		
Глаголы на тся, тья	2	30.01-31.01	С. 161-164	С. 164 у. 224		
Упражнения в написании глаголов прошедшего времени, глаголов неопределенной формы и 3 лица	2	01.02 02.02	С. 165-169	С. 169 у. 231	Парашют с. 169	
Изменение глаголов по лицам.	1	06.02	С. 170-171	С. 171 у. 235		
Спряжение глаголов	1	07.02	С. 172- 174	С. 173 у. 238		
Личные окончания глаголов	1	08.02	С. 174-175	С. 175 у. 243		
Правописание безударных личных окончаний глаголов	1	09.02	С. 176-179	С. 179 у. 249	Промышленность с. 178	
Глаголы II спряжения	1	13.02	С. 179-180	С. 180 у. 253		
Глаголы I спряжения	1	14.02	С. 181-182	С. 181 у. 255		
Распознавание глаголов I и II спряжения	4	15.02 16.02 20.02 21.02	С. 182-193	С. 185 у 262 С. 187 у 266 С. 190 у 271 С. 193 у 276	Коловорот с. 183, капитализм с. 192	
Способы проверки безударных окончаний	2	22.02 27.02	С. 193-197	С. 195 у. 280		
Закрепление знаний о глаголе	2	02.02 28.03	С. 197-200	карточки		
<b>Д.п. Анкета</b>	1	01.03	С.200			
<b>С.Р.</b> по теме Глагол Работа над ошибками	2	02.03 06.03	С. 201-203			
Контрольная работа за 3-ю четверть.	1	07.03				
Работа над ошибками.	1	09.03				
<b>Р.р</b> Сочинение. Отзыв о прочитанной книге.	2	13.03 14.03				

Работа над ошибками.						
Простое предложение.	2	15.03 16.03		карточки		Синтаксический разбор.
<b>К.р. -1 С.р.- 2 Р.р. -2. ДП 1</b>						
<b>План 38 часов.</b>						

**4 четверть (33 часа)**

Простое предложение.	1	27.03	С.204-207	С.205 у. 288		Синтаксический разбор.
Распространенные и нераспространённые предложения.	2	28.03 29.03	С.205-207	С.207 у.292		Синтаксический разбор.
<b>Предложение (30час.)</b>						
Знаки препинания при однородных членах предложениях.	1	30.03	С.211-212 Карточки	С.211.у298		Парные согласные.
Повторяющийся союз <b>и</b> .	1	03.04	С.212-218 с.213 у.303	С.214 у.304 С.213 у.302	Гарнитур с. 214	
Однородные члены предложения без пояснительных слов	1	04.04	С. 215-219	С. 218 у. 312		Правописание безударных гласных в корне слова.
Обращение	1	05.04	219-220	220 у..316		Двойные согласные в корне слова.
Знаки препинания при обращении.	1	06.04	221-223	С.222 у.318		
Виды предложений по интонации.	1	10.04	С.224-228			Двойные согласные.
<b>Р.р. Сочинение по картине И. Шишкина «Рожь»</b>	2	11.04, 12.04	110 Употребление обращений в речи.	1	13.04	Синтаксический разбор.
Употребление обращений в речи.	1	13.04	С.226-229	С.226 У.381	Бандероль, квитанция с.228	
Сложные предложения	1	17.04	С. 229-232	С.230 у.329		

Сложное предложение с союзами <b>и, а, но</b> и без союзов.	1	18.04	С. 233-235	С.231 у.330		
Сложное предложение без союзов.	1	19.04		С.232 у.334		Парные согласные в корне слова.
Сравнение простых предложений с однородными членами и сложных соединённых союзами <b>и, а, но</b> .	1	20.04	С.233-235, 254 у.369	У.338с.235		
Знаки препинания в простых и сложных предложениях.	1	24.04	С.236-238	С.237 у343		Имена собственные.
<b>Р.р. Сочинение творческого характера «Чему меня научила школа»</b>	2	25.04, 26.04				
Работа над ошибками.	1	27.04	Карточки			
Сложные предложения со словами <b>который, когда, где, что, чтобы, потому что</b> .	2	02.05 03.05	С.236,238	С.237 У.342	Клиент, почта мт с. 239	
Знаки препинания перед союзами и союзными словами.	1	04.05				
Сложные предложения со словами: <b>который, которая, которое, которые</b> .	1	10.05		С.242.У.353		
<b>Контрольная работа за год</b>		11.05				
Работа над ошибками.		15.05				
Сложные предложения со словом <b>что</b> .	1	16.05	С.240-241	С.243.У.355		
Сложные предложения со словом <b>чтобы</b> .	2	17.05 18.05	С.242-243 Карточка №19 .1	С.242.У.353		Предлоги.
<b>Повторение за год</b>						



Безударные гласные, парные согласные в корне слова.	2	22.05 23.05	С. 243-245 С. 245-247	С.243 у 355 С. 246 у 360		
Правописание окончаний в разных частях речи	2	24.05 25.05	С. 247-249 С.250-251	С.251.У.362		
<b>План: 33 часа</b> <b>За год: 136 ч.</b>						

## **ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

- контрольные списывания;
- диктанты;
- тестовые работы;
- контрольные работы по грамматике;
- творческие работы – изложения, сочинения.

### **ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ УЧАЩИХСЯ**

Учащиеся должны знать:

- части речи;
- наиболее распространенные правила правописания слов.

Учащиеся должны уметь:

- писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания в конце предложения;
- разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов;
- различать части речи;
- строить простое распространенное предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение;
- писать изложение и сочинение;
- оформлять деловые бумаги;
- пользоваться школьным орфографическим словарем.

### **КРИТЕРИИ И НОРМЫ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

#### **Грамматика, правописание и развитие речи**

**При оценивании знаний детей с интеллектуальной недостаточностью авторы различных исследований описывают 4 группы учащихся.**

Первую группу составляют дети (10 – 15 %), которые в целом правильно решают предъявляемые им задания, наиболее активны и самостоятельны в усвоении программного материала.

Для второй группы (25 – 35%) характерен более замедленный темп усвоения учебного материала. Дети, входящие в эту группу, успешнее реализуют знания в конкретно заданных условиях, т.к. самостоятельный анализ и планирование своей деятельности у них затруднены, хотя с основными требованиями программы они справляются.

Третья группа учащихся (35 – 40%) отличается пассивностью, нарушением внимания, что приводит к различным ошибкам при решении задач, примеров.

К четвёртой группе относятся дети (10 – 15%), которые занимаются по индивидуальной программе, т.к. основное содержание тех или иных предметов для них недоступны.

#### **Оценка устных ответов**

Устный опрос учащихся является одним из методов учета знаний, умений и навыков по русскому языку. При оценке устных ответов принимается во внимание: а) правильность ответа по содержанию, свидетельствующая об осознанности усвоения изученного материала; б) полнота ответа; в) умение практически применять свои знания; г) последовательность изложения и речевое оформление ответа.

Отметка «5» ставится ученику, если он: обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя или самостоятельно обосновать, сформулировать ответ, привести необходимые примеры; допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.

«4» ставится, если ученик дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки ответа на «5», но допускает неточности в подтверждении правил примерами и исправляет их с помощью учителя; допускает некоторые ошибки в речи; при работе над текстом или разборе предложения допускает 1-2 ошибки, которые исправляет при помощи учителя.

«3» ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал недостаточно полно и последовательно, допускает ряд ошибок в речи, затрудняется самостоятельно подтвердить правила примерами и делает это с помощью учителя, нуждается в постоянной помощи учителя.

### **Оценка письменных работ обучающихся**

Оценка знаний учащихся осуществляется по результатам повседневных письменных работ учащихся, текущих и итоговых контрольных работ.

Основными видами классных и домашних письменных работ учащихся являются обучающие работы, к которым относятся упражнения, выполняемые в целях тренировки по учебнику, по карточкам, по заданиям на доске, предупредительные, объяснительные и иные диктанты неконтрольного характера, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения и т.д.

При небрежном выполнении письменных работ, большом количестве исправлений, искажений в начертании букв и их соединений оценка снижается на один балл, если это не связано с нарушением моторики у детей.

Контрольные работы могут состоять из контрольного списывания, контрольного диктанта, грамматического разбора и комбинированного вида работ (контрольного списывания с различными видами орфографических и грамматических заданий). Основные виды контрольных работ – списывание и диктанты.

В числе видов грамматического разбора следует использовать задания на опознание орфограмм, определение частей слова, частей речи, членов предложения на основе установления связи слов по грамматическим признакам. Содержание грамматических заданий должно быть связано с грамматико-орфографическим материалом, изученным не только в данном классе, но и в предыдущих.

Текст диктанта может быть связным или состоять из отдельных предложений. Следует избегать включения в текст диктанта слов на правила, которые в данном классе еще не изучались. Если такие слова встречаются, их надо записывать на доске или проговорить, выделив орфограмму, указать на раздельное или слитное написание слов и словосочетаний, правильную постановку знаков препинания. По содержанию и конструкции предложений тексты должны быть понятными учащимся.

Контрольные диктанты должны содержать 3-4 орфограммы на каждое проверяемое правило. Количество орфограмм должно составлять не менее 50% от числа слов текста.

Примерный объем текстов контрольных работ в VIII – 75-80 слов. Учету подлежат все слова, в том числе предлоги, союзы, частицы. При проведении контрольного списывания с грамматическим заданием объем текста следует уменьшить. Проведение контрольных диктантов с дополнительными грамматическими и другими заданиями в коррекционной школе VIII вида не рекомендуется.

Дети, которые занимаются с логопедом, не освобождаются от написания контрольных диктантов в классе. Оцениваются такие работы в зависимости от индивидуального продвижения детей.

Контрольные работы оцениваются с учетом индивидуальных особенностей усвоения учебного материала каждым таким учеником.

При оценке письменных работ следует руководствоваться следующими нормами:

Оценка «5» ставится за работу, написанную без ошибок.

«4» ставится за работу с 1-2 ошибками.

«3» ставится за работу с 3-5 ошибками.

В письменных работах не учитывается 1-2 исправлений или 1 пунктуационная ошибка. Наличие трех исправлений или двух пунктуационных ошибок на изученное правило соответствует 1 орфографической ошибке. Ошибки на непройденные правила правописания не учитываются. За одну ошибку в диктанте считается:

а) Повторение ошибок в одном и том же слове (например, в слове «лыжи» дважды написано на конце «ы»). Если же подобная ошибка на это же правило встречается в другом слове, она учитывается.

б) Две негрубые ошибки. Негрубыми считаются следующие ошибки:

- повторение одной и той же буквы (например, «посода»);
- недописывание слов;
- пропуск одной части слова при переносе;
- повторное написание одного и того же слова в предложении.

Ошибки, обусловленные тяжелыми нарушениями речи и письма, следует рассматривать индивидуально для каждого ученика. Специфическими ошибками являются ошибки на замену согласных, а у детей с тяжелыми нарушениями речи – искажение звуко-буквенного состава слов (пропуски, перестановки, добавления, недописывание букв, замена гласных, грубое искажение структуры слова). При выставлении оценки все однотипные специфические ошибки приравниваются к одной орфографической ошибке.

**При оценке грамматического разбора следует руководствоваться следующими нормативами:**

Оценка «5» ставится, если ученик обнаруживает осознанное усвоение грамматических понятий, правил, умеет применить свои знания в процессе грамматического разбора, работу выполняет без ошибок или допускает 1-2 исправления.

«4» ставится, если ученик в основном обнаруживает усвоение изученного материала, умеет применить свои знания, хотя и допускает 2-3 ошибки.

«3» ставится, если ученик обнаруживает недостаточное понимание изученного материала, затрудняется в применении своих знаний, допускает 4-5 ошибок или не справляется с одним из заданий.

**Изложения и сочинения**

Изложения и сочинения в коррекционной школе могут быть только обучающего характера. При проведении изложения учитель должен тщательно отбирать материал, учитывая тему рассказа, его объем, трудности в содержании синтаксических конструкций, словаря и орфографии. В VIII классе объем – 70-100 слов. Изложения пишутся по готовому плану или составленному коллективно под руководством учителя, в VIII классе допускается самостоятельное составление планов учащимися.

При оценке изложений и сочинений учитываются правильность, полнота и последовательность передачи содержания.

При проверке изложений и сочинений выводится одна общая оценка, охватывающая все стороны данной работы.

Отметка «5» ставится ученику за правильное, полное, последовательное изложение авторского текста (темы) без ошибок в построении предложений, употреблении слов; допускаются 1-2 орфографические ошибки.

«4» ставится за изложение (сочинение), написанное без искажений авторского текста (темы) с пропуском второстепенных звеньев, не влияющих на понимание основного смысла, без ошибок в построении предложения, допускается 3-4 орфографические ошибки.

«3» ставится за изложение (сочинение), написанное с отступлениями от авторского текста (темы), с 2-3 ошибками в построении предложения и употреблении слов, влияющих на понимание основного смысла, 5-6 орфографическими ошибками.

Перед написанием изложений и сочинений должна быть проведена

подготовительная работа. На самом уроке трудные в отношении орфографии слова выписываются на доске; учащимся разрешается пользоваться орфографическим словарем, обращаться к учителю.

В исключительных случаях, когда в основном при правильной, последовательной передаче содержания допущено 7 и более орфографических ошибок, возможно выставить две оценки – за грамотность и изложение содержания.

## УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА

### *Учебник:*

- Н.Г. Галунчикова, Э.В.Якубовская «Русский язык» 8 класс. Учебник для специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида. Москва «Просвещение», 2011 год.

### *Методические пособия:*

- Учебное пособие для педагогических институтов под редакцией А.К.Аксеновой «Методика обучения русскому языку в коррекционной школе VIII вида».
- «Уроки русского языка в коррекционной школе» под редакцией Н.Н. Бебешиной, Ф.И.Самсоновой.
- «Развитие речи учащихся на уроках грамматики и правописания» под редакцией А.К.Аксеновой, Н.Г. Галунчиковой, М. «Просвещение», 2004 год.